

Приложение 1
к приказу от 10.06.2021 г. № 10/06-21-П

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ООО СК «Лазурит»

_____ Кузнецов А.И.
М.П.

**ПРАВИЛА ВЫДАЧИ СПРАВКИ ОБ ОПЛАТЕ
МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В НАЛОГОВЫЕ ОРГАНЫ РФ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила выдачи справки об оплате медицинских услуг (далее - Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью Стоматологическая клиника «Лазурит» (далее - Учреждение) для подачи в налоговые органы определяет порядок и условия предоставления информации о фактически полученных и оплаченных медицинских услугах в соответствии с п.3 ст. 219 Налогового кодекса РФ;

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Минздрава России и МНС России от 25 июля 2001 г. N 289/БГ-3-04/256;
- Постановлением Правительства РФ от 08.04 2020 № 458

1.3 Действие настоящих Правил распространяется на все структурные подразделения Учреждения, участвующие прямо или косвенно в предоставлении Справки;

1.4 Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

«Справка» - документ, подтверждающий оплату медицинских услуг в Учреждении для представления в налоговые органы по форме, утвержденной Приказом Минздрава России и МНС России от 25 июля 2001 г. N 289/БГ-3-04/256;

«Пациент» - физическое лицо, имеющее намерение получить справку об оплате медицинских услуг, и получившее лечение в Учреждении в соответствии с договором на предоставление платных медицинских услуг;

«Налогоплательщик» - физическое лицо – муж (жена), сын (дочь) пациента, получающего медицинские услуги в Учреждении;

«Исполнитель» - Общество с ограниченной ответственностью Стоматологическая клиника «Лазурит».

«Договор возмездного оказания медицинских услуг» - документ, согласно которому исполнитель обязуется оказывать пациенту на возмездной основе медицинскую помощь по заданию пациента (заказчика), а пациент (заказчик) обязуется оплатить эти услуги;

1.5 Настоящие Правила в наглядной и доступной форме размещены на официальном сайте ООО СК «Лазурит» - <http://lazuritclinic.ru/> в разделе «Документы», а также на стенде информации в зоне регистратуры.

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СПРАВКИ

- 1.6 Справка удостоверяет факт получения медицинской услуги и ее оплаты через кассу Учреждения за счет средств пациента (налогоплательщика);
- 1.7 Справка выдается по требованию пациента (налогоплательщика), производившего оплату медицинских услуг, оказанных ему лично, его супруге (супругу), его родителям;
- 2.3 Справка выдается единожды после оплаты медицинских услуг и прохождения полного комплекса лечения в Учреждении за один налоговый период при наличии следующих документов:
- Договор на оказание платных стоматологических услуг, заключенный с ООО СК «Лазурит»;
 - Документы подтверждающие произведенные расходы (Кассовые чеки об оплате медицинских услуг за налоговый период);
 - Копия Паспорта налогоплательщика (в том случае, если налоговый вычет совершается родственником пациента);
 - Копия ИНН налогоплательщика;
- 2.4 Пациент (налогоплательщик) может подать комплект документов согласно п.2.3. Правил для получения Справки лично по адресу: г. Обнинск, ул. Долгининская д. 6 пом. 286, 287, в отдел по работе с пациентами. В случае если подача документов невозможна при личном посещении – все необходимые документы можно направить по адресу электронной почты – info@lazuritclinic.ru
- 2.5 Срок изготовления Справки составляет 14 календарных дней с момента подачи перечня документов согласно п. 2.3 Правил;
- 2.6 Получение справки возможно только при личном посещении клинки в отделе по работе с пациентами.
- 2.7 Пациент (налогоплательщик) может получить Справку, дубликат договора возмездного оказания медицинских услуг и копию лицензии лично при предъявлении паспорта по адресу: г. Обнинск, ул. Долгининская д. 6 пом. 286, 287, в Отделе по работе с пациентами.